

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад №5 «Звездочка»**

Приложение

к приказу МБДОУ детский сад №5 «Звездочка»

от 22.12.2021 № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об инициативной группе по разработке рабочей программа воспитания и календарного плана воспитательной работы

МБДОУ детский сад №5 «Звездочка»

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положения регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) МБДОУ детский сад №5 «Звездочка».
	2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральном закон «Об образовании в Российской» по вопросам воспитания обучающихся» Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программа – образовательным программа дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 30.08.2013 №1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155 .
	3. Деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» (далее – инициативная группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом ДОУ, и настоящим положением.
	4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» в соответствии с приказом заведующего.
	5. Деятельность инициативной группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования соответствии с ФГОС.
	6. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течении периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детский сад №5 «Звездочка».
2. **Задачи инициативной группы**

2.1 Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2 Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плава воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МБДОУ детский сад №5 «Звездочка», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

1. **Функции инициативной группы**
	1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы. Которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
	2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» за последние три года.
	3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБДОУ детский сад №5 «Звездочка».
	4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
	5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ детский сад №5 «Звездочка».
2. **Права и ответственность рабочей группы**
	1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;

запрашивать у работников МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;

при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, совета родителей.

* 1. Инициативность группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленной заведующим;

- разработку в полном объёме рабочей программы воспитания;

- соблюдение соответствия формы, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

1. **Организация деятельности инициативной группы**
	1. Руководитель и члены инициативной группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
	2. Инициативная группа проводит оперативные совещания по мере необходимости.
	3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
	4. Готовые проекты рабочей группы программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад №5 «Звездочка».
	5. Одобренные на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления совету родителей МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» в течении 7 календарных дней.
	6. Совет родителей МБДОУ детский сад №5 «Звездочка» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течении 10 календарных дней с момента направления проектов совету родителей МБДОУ детский сад №5 «Звездочка»
	7. Инициативная группа рассматривает полученные от совета родителей замечания и предложения (при наличии и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
	8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад №5 «Звездочка»
	9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий МБДОУ.
2. **Делопроизводство**
	1. Оперативные совещания инициативной группы оформляются протоколом.
	2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы, и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.
	3. Анализ работы инициативной группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на итоговом педсовете